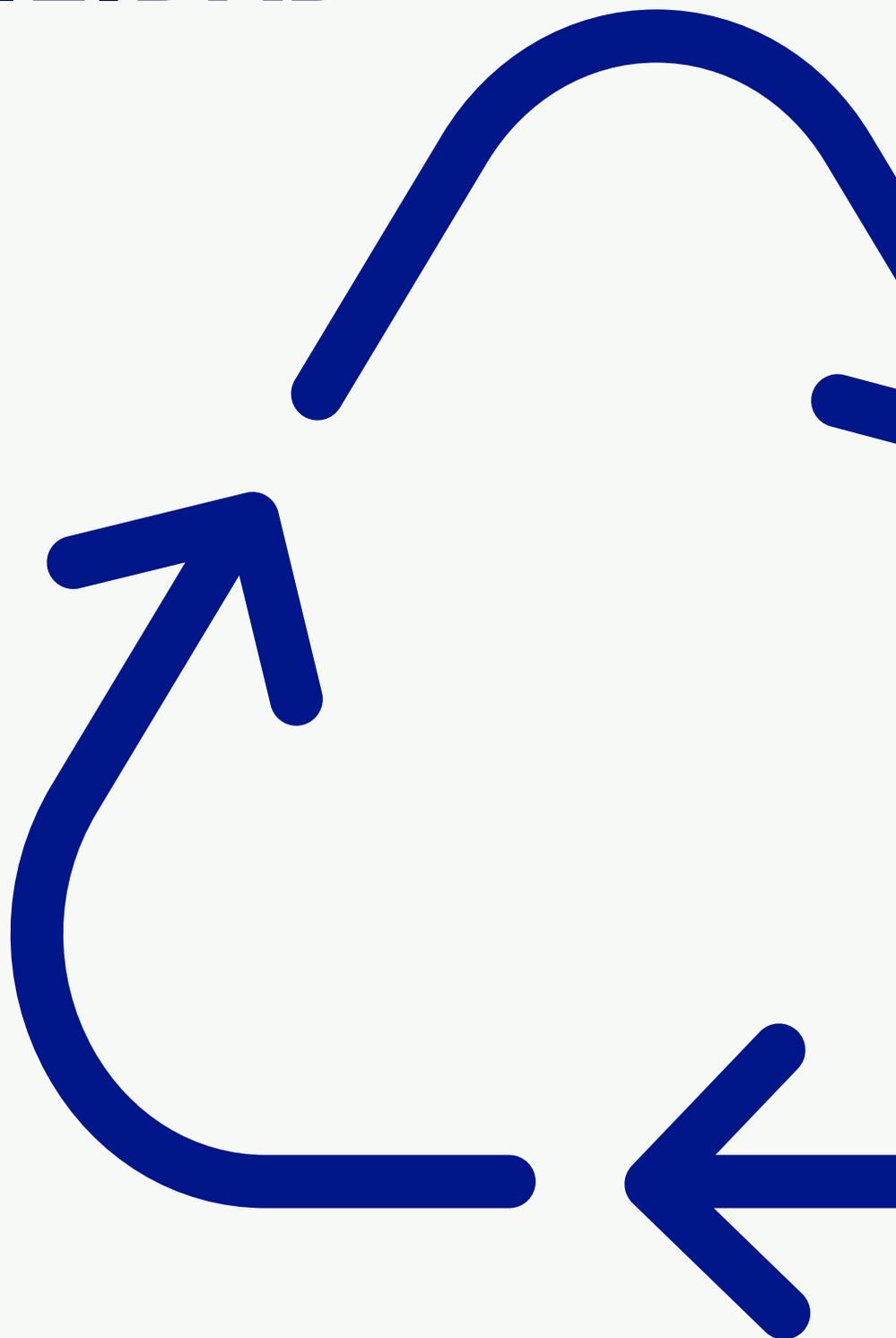


MEMORIA SOSTENIBILIDAD

portalámparas y accesorios Solera



S

OLERA LIDERA CON
COMPROMISO HACIA UN FUTURO MÁS
SOSTENIBLE, INTEGRANDO INNOVACIÓN
Y RESPONSABILIDAD EN CADA PASO DE
NUESTRO CAMINO.



Índice de Contenidos

01. Presentación de Portalámparas y Accesorios Solera, S.A.U

- 1.1 La compañía
 - 1.2 Nuestra historia
 - 1.3 Actividades
 - 1.4 Nuestros logros
 - 1.5 Presencia en el mercado
-

02. Sobre esta memoria

- 2.1 Metodología y periodo de reporte
 - 2.2 Política de Responsabilidad Social
 - 2.3 Definición de los Grupos de Interés (ET 10)
 - 2.4 Análisis de Materialidad (ET 6, ET7, ET 8 y ET9)
-

03. Sostenibilidad económica & I+D+I

04. Aspectos ambientales

- 4.1 Emisiones
 - 4.2 Residuos
 - 4.3 Agua
 - 4.4 Energía
-

05. Aspectos sociales y laborales

- 5.1 Derechos Humanos (SL 1 y SL 13)
 - 5.2 Prácticas Laborales y Trabajo digno
 - 5.3 Seguridad y Salud en el Trabajo
 - 5.4 Evaluación del desempeño de las personas trabajadoras
-

06. Aspectos éticos

- 6.1 Código de Conducta (ET 5)
 - 6.2 Lucha contra la corrupción (ET 15 y ET 16)
 - 6.3 Relación con los Proveedores
-

07. Índice de contenidos

PRESENTACIÓN DE PORTALÁMPARAS Y ACCESORIOS SOLERA, S.A.U

Conoce nuestra historia, misión y
presencia en el mercado

OFICINAS



Presentación de Portalámparas y Accesorios Solera

La compañía

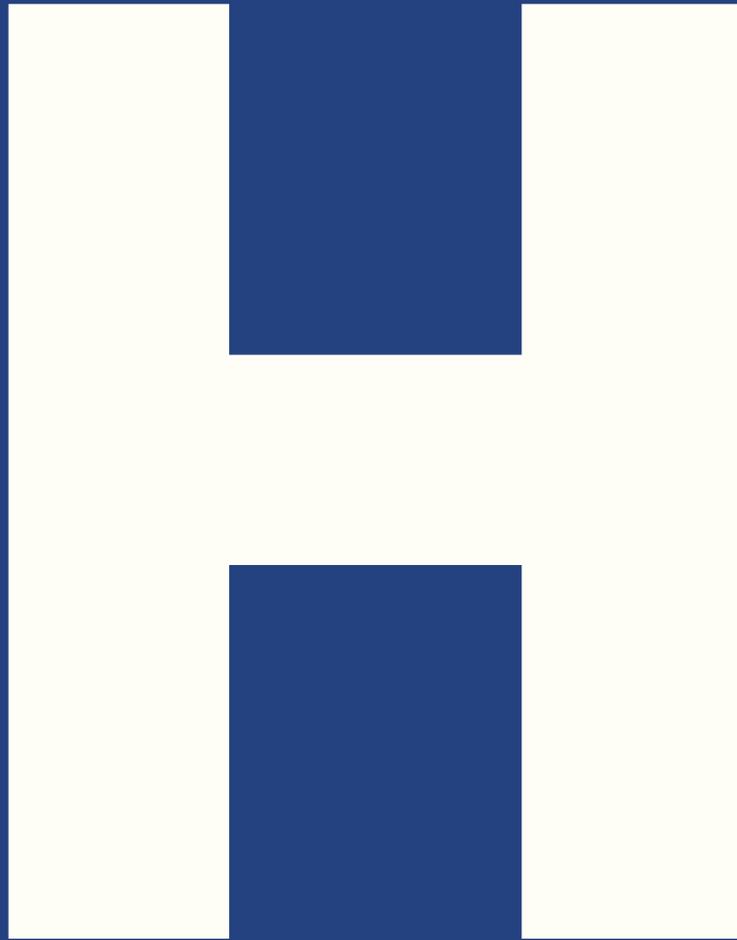
La empresa **PORTALÁMPARAS Y ACCESORIOS SOLERA, S.A.U** (en adelante SOLERA) es referente en España como uno de los mayores fabricantes de material eléctrico de baja tensión. Con más de 50 años de experiencia en el sector, Solera fabrica, diseña y comercializa más de 2.000 referencias, ofreciendo a sus distribuidores una completa gama de soluciones para la instalación eléctrica.

Sus dos fábricas, situadas en Cañete (Cuenca) y Paterna (Valencia), están equipadas con las tecnologías más innovadoras, que hacen posible una alta capacidad productiva y de servicio, tanto a nivel nacional como a los más de 38 países a los que exporta.

Toda expansión lleva aparejada nuevos compromisos. De esta manera, año tras año, se establecen nuevas metas relacionadas con políticas de calidad y responsabilidad social, primando la seguridad y salud de nuestros empleado/as, así como un claro compromiso con el medio ambiente.

La sede central de SOLERA se encuentra en Paterna (Valencia):





Nuestra historia

Desde la fundación de la empresa en el año 1967 hasta nuestros días, la empresa ha crecido y pasado por numerosas etapas, entre las que destacamos:

06

NUEVO CENTRO LOGÍSTICO



Nuevo almacén logístico en Paterna.
Centralización de envíos a clientes.
New logistic warehouse in Paterna.
Centralisation of customer shipments.

04

FABRICACIÓN ENVO



Solera empieza a fabricar env
Solera begins to manufacture e

2001

2000

1997

19

07

**AUTOMATIZACIÓN
ALMACÉN LOGÍSTICO**



Sistema de gestión de almacén (SGA)
y radiofrecuencia.
Warehouse Management System
(WMS) and radiofrequency.

05

**CERTIFICACIÓN AENOR
CEO 2ª GENERACIÓN**



Se obtiene la Certificación AENOR como empre
Se incorpora como Director General D. Carlos V
Monfort.
The company obtains AENOR certification.
Carlos Verdejo Monfort joined the company as CEO

08

NUEVA FÁBRICA PATERNA



Se amplía zona de almacenaje y se automatiza el
transporte entre almacenes y fábrica.
New factory in Paterna.
Warehouse was expanded, automatic transport between
warehouse and factory introduced.

10

NUEVA SECCIÓN MONTAJE



Sección especializada de
de cuadros a medida.
New department special
manufacturing.

2008

2009

2015

09

**GESTIÓN INTEGRAL DE
MANTENIMIENTO (GMAO)**



Aplicación informática GIM. Gestión
integral de mantenimiento por ordenador.
Software GIM. Gardium Installation Manager.

11

**AUTOM
CADENA**



Planifica
Purchasin

Solera

18

SISTEMA DE CONTROL DE PRODUCCIÓN DIGITAL (MES)



Transformación digital fábrica Cañete (MAPEX).
Digital transformation of Cañete factory (MAPEX).
Incorporación D. Álvaro Verdejo Ruiz como adjunto a Dirección.
Álvaro Verdejo Ruiz becomes Deputy CEO.

2023

2022



ACTUALIDAD

Seguimos trabajando día a día para afianzarnos
como referente dentro del sector y mejorar todos
nuestros procesos productivos.
Agenda 2030 de Desarrollo Sostenible.
We work every day to consolidate our position in the industry
and improve our productive process.
Sustainable development 2030 Agenda.

17

**INSTALACIÓN PLANTA
FOTOVOLTAICA EN PA**



Instalación de 3,048 módulos s
con las que dejamos de emitir c
Installation of 3,048 solar panel
emission of 253 tons of CO2

SOLVENTES

solventes.
enclosures.

1994

02

FABRICA CAÑETE



Traslado de la producción de pequeño material a Cañete (Cuenca).
Production was moved to Cañete (Cuenca).

1967

01

FUNDACIÓN EMPRESA



Solera es fundada por D^{ra}. Generosa Monfort y D. Mariano Verdejo en Hospitalet de Llobregat (Barcelona).

The company was founded by Generosa Monfort and Mariano Verdejo in Hospitalet de Llobregat (Barcelona).

03

FABRICA PATERNA



Nueva fábrica en Paterna (Valencia).
New factory in Paterna (Valencia).

MAQUINARIAS Y MONTAJES A MEDIDA

Especialización en la fabricación y montaje a medida.
Specialising in customised

12

RESPONSABILIDAD SOCIAL CORPORATIVA (RSC)



1^{ra} Auditoría social ICS por TÜVRheinland.
1st Social audit by TÜVRheinland.

2016

2017

2018

OPTIMIZACIÓN PLANIFICACIÓN Y SECUENCIACIÓN DE SUMINISTRO

Optimización compras, inventario y demanda (DIP).
Purchasing, demand and inventory planning (DIP).

13

LEAN MANUFACTURING



Sistema de gestión de mejora continua y producción ajustada y sin desperdicios. Formación mandos intermedios y decálogo de buena comunicación.

Continuous improvement and lean manufacturing system. Top and middle management training.

16

DIGITALIZACIÓN LEAN MANUFACTURING



Conexión Lean Manufacturing (LÊS) + MES
Robotización sección Montajes Especiales.
Connection Lean Manufacturing (LÊS) + MES
Robotisation of the special assemblies section.

14

SISTEMA DE CONTROL DE PRODUCCIÓN DIGITAL (MES)



Transformación digital fábrica Paterna (MAPEX) /
Digitalización del mantenimiento (GIM Android).
Digital transformation of Paterna factory (MAPEX) /
Digital maintenance (GIM Android).

2021

2020

2019

ENERGÍA SOLAR EN PATERNA

Instalación de paneles solares en las instalaciones de Paterna para reducir la huella de carbono.
Installation of solar panels in Paterna factory, stopping the

15

AUTOMATIZACIÓN PLANIFICACIÓN Y SECUENCIACIÓN PRODUCCIÓN



Software de Planificación y secuenciación (Preactor).
Opcenter APS Software (Preactor).

Actividades

Nuestra actividad se centra en el diseño, fabricación y distribución de material eléctrico de baja tensión, teniendo principalmente la siguiente gama de productos:



Envolventes



Pequeño material



Mecanismos



Canales



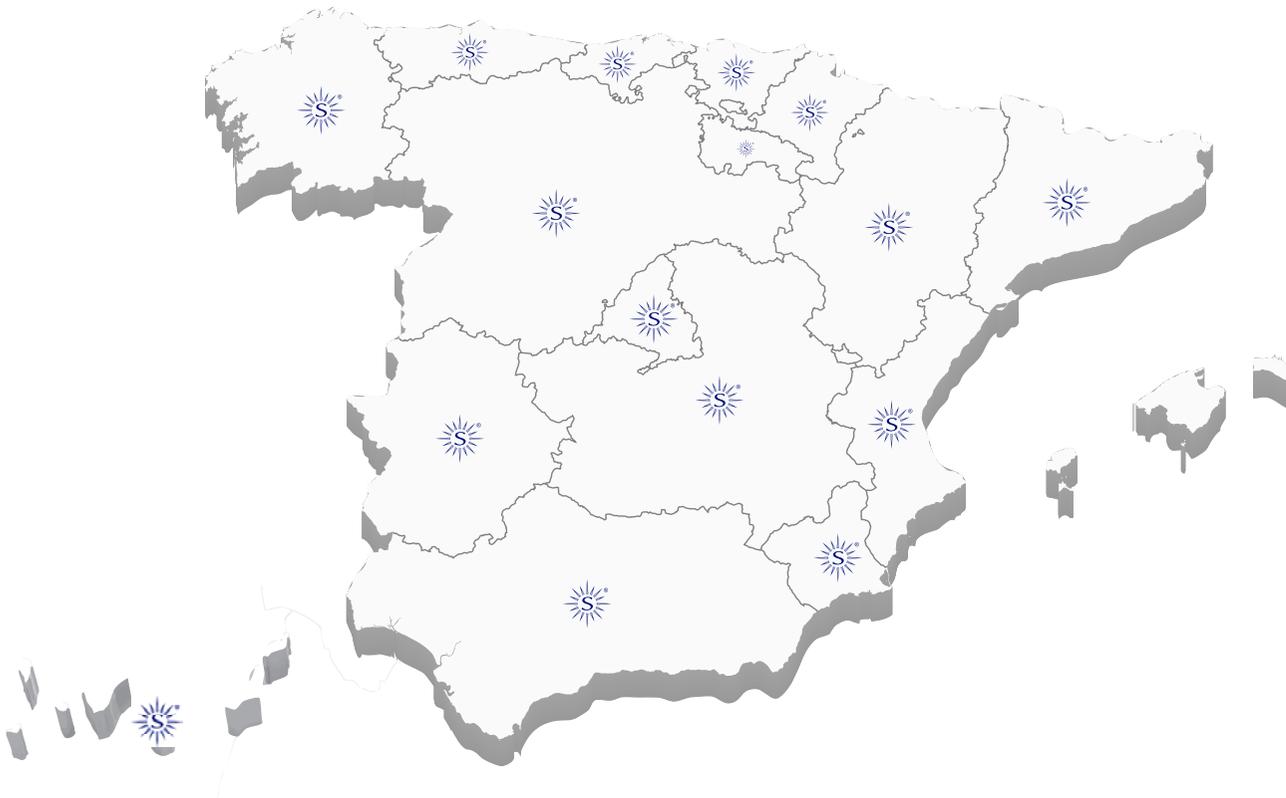
Nuestros logros

SOLERA ha conseguido importantes logros que demuestran sus compromisos adquiridos:

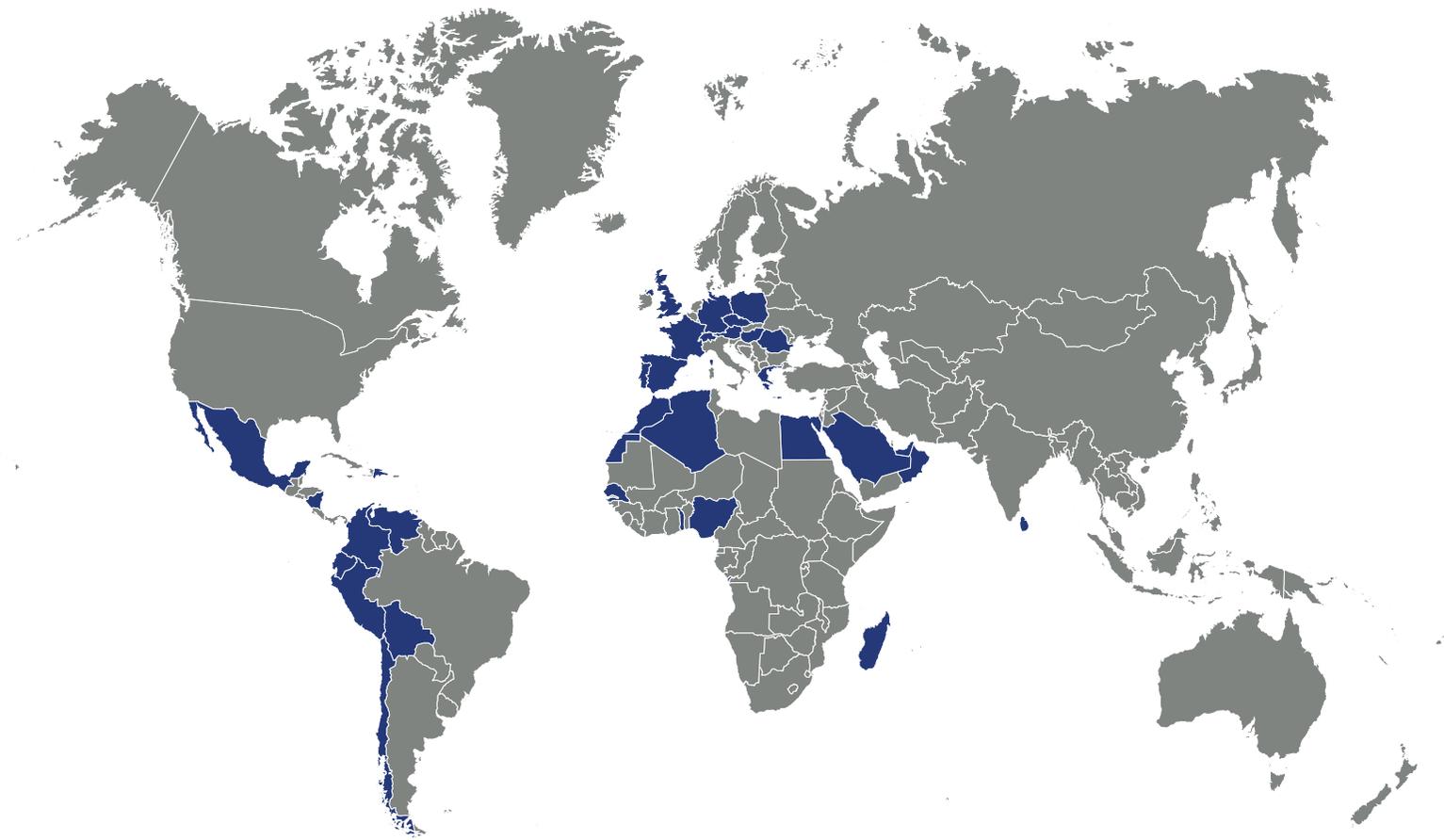
- Certificación ISO 9001 de gestión de calidad con el número de registro ER-0513/1997.
- Numerosas certificaciones de producto (Vera, Aenor 625, Aenor 665, Aenor para diferenciales, Aenor para serie Ybox, Applus serie estanca, serie estanca IK09, Applus Indubox, Aenor mafnetotérmicos, Europa (bases, conmutadores, pulsadores), TÜV Rheiland serie mural (MUR60U), Aenor cajas de mecanismos Blue, GS serie 8000 con cable y sin cable, UL para bridas y RETIE cajas.
- Huella de Carbono de Organización e Inscripción en el MITECO.
- Aplicación de medidas y buenas prácticas procedentes de las normas de ciberseguridad y continuidad de negocio: UNE-EN ISO/IEC 27001, UNE-EN ISO/IEC 27002 y UNE-EN ISO 22301, para identificar y eliminar las brechas en materia de confidencialidad, integridad y disponibilidad de la información de todas las relaciones de clientes, proveedores y otras organizaciones con Solera.
- Implantación de un sistema de gestión de RS y certificación de la norma IQNET SR10 por parte de AENOR.

Presencia en el mercado

Solera tiene presencia en el mercado en la totalidad del territorio nacional, bien con oficina comercial propia o bien a través de colaboradores:



Con más de 20 años de experiencia exportando, SOLERA se posiciona como una empresa en constante expansión, estando presente en más de 38 países de todo el mundo. Por ello disponemos de un departamento de exportación que se encarga de gestionar todas las relaciones comerciales en el exterior. En el ámbito internacional tenemos presencia en los siguientes países:



PAÍSES DONDE ESTAMOS PRESENTES

Alemania	Bulgaria	Egipto	Israel	Nicaragua	República Dominicana
Arabia Saudí	Camerún	Francia	Líbano	Omán	Rumanía
Argelia	Chile	Georgia	Libia	Perú	Senegal
Aruba	Colombia	Ghana	Madagascar	Polonia	Suiza
Austria	Curaçao	Grecia	Malta	Portugal	Venezuela
Bélgica	Dubái	Guinea Ecuatorial	Marruecos	Reino Unido	
Bolivia	Ecuador	Hungría	México	República Checa	

SOBRE ESTA MEMORIA

Detalles sobre la metodología y principios de esta memoria de sostenibilidad.



Sobre esta Memoria

Metodología y periodo de reporte

Esta Memoria de Sostenibilidad abarca cuestiones relacionadas con nuestra actividad y nuestro desempeño para el periodo comprendido entre el 1 de enero y 31 de diciembre de 2023 en materia Ambiental, Social, Ética y Económica.

Para su elaboración nos hemos basado en diferentes estándares de reconocido prestigio, tales como:

- La norma IQNet SR 10 de Sistemas de Gestión de la Responsabilidad Social.
- El Decreto 200/2022, de 25 de noviembre, del Consell, por el que se regula la responsabilidad social en las entidades valencianas.
- Guía para la elaboración de Memorias de Sostenibilidad según GRI (Global Reporting Initiative).
- La norma UNE-EN ISO 9001:2015 de sistemas de gestión de calidad.

Para ello, desde la Dirección de la empresa y el Departamento de Calidad de Solera se han definido los Grupos de interés y se ha realizado un análisis de materialidad para elegir los temas claves a los que se le da respuesta en la presente memoria.

Política de Responsabilidad Social

Para la correcta implantación del sistema de Responsabilidad Social es **imprescindible** el compromiso de la Dirección de la organización que queda plasmada en la siguiente política:

PORTALÁMPARAS Y ACCESORIOS SOLERA, S.A.U., es uno de los fabricantes de material eléctrico de baja tensión más importantes a nivel nacional. Con más de 50 años de experiencia en el sector, fabricamos, diseñamos y comercializamos más de 2.000 referencias, ofreciendo a nuestros clientes una completa gama de soluciones para la instalación eléctrica.

Nuestras dos fábricas, situadas en Cañete (Cuenca) y Paterna (Valencia), están equipadas con las tecnologías más innovadoras, que hacen posible una alta capacidad productiva y de servicio, tanto a nivel nacional como a los más de 38 países a los que exporta.

Toda expansión lleva aparejada nuevos compromisos. De esta manera, año tras año, establecemos nuevas metas relacionadas con políticas de calidad y responsabilidad social, primando la seguridad y salud de nuestros empleados, así como un claro compromiso con el medio ambiente.

Desde PORTALÁMPARAS Y ACCESORIOS SOLERA, S.A.U., mantenemos un firme compromiso con la integración de los aspectos sociales, ambientales, éticos y de buen gobierno en la estrategia, gestión y desarrollo de nuestra actividad, manteniendo siempre la coherencia con nuestra misión como organización.

Nuestros valores, articulan nuestros compromisos en materia de:

- Diálogo y comunicación con nuestros grupos de interés, en especial con nuestros socios
- Gestión de riesgos ambientales, sociales y de buen gobierno
- Cumplimiento con los requisitos aplicables (normativos, legales, contractuales, prevención de delitos, etc.)
- Respeto por los derechos humanos en todas nuestras actividades
- Igualdad de oportunidades y no discriminación
- Impulso del desarrollo profesional de nuestros empleados a través de la formación y el fomento de nuevas habilidades
- Calidad, excelencia e innovación responsable en nuestros productos
- Medio ambiente, en especial, con la mitigación y adaptación al cambio climático
- Transparencia de nuestros aspectos financieros y no financieros
- Mejora continua

Este compromiso se complementa y desarrolla en nuestro Código de Conducta y sirve de inspiración para el diseño y ejecución de nuestro Plan Estratégico, en el que alineamos nuestros valores a la consecución de los Objetivos de Desarrollo Sostenible.

*Este documento ha sido revisado, antes de su aprobación, por gerencia, en la reunión del Equid, del día 20 de junio del 2024.

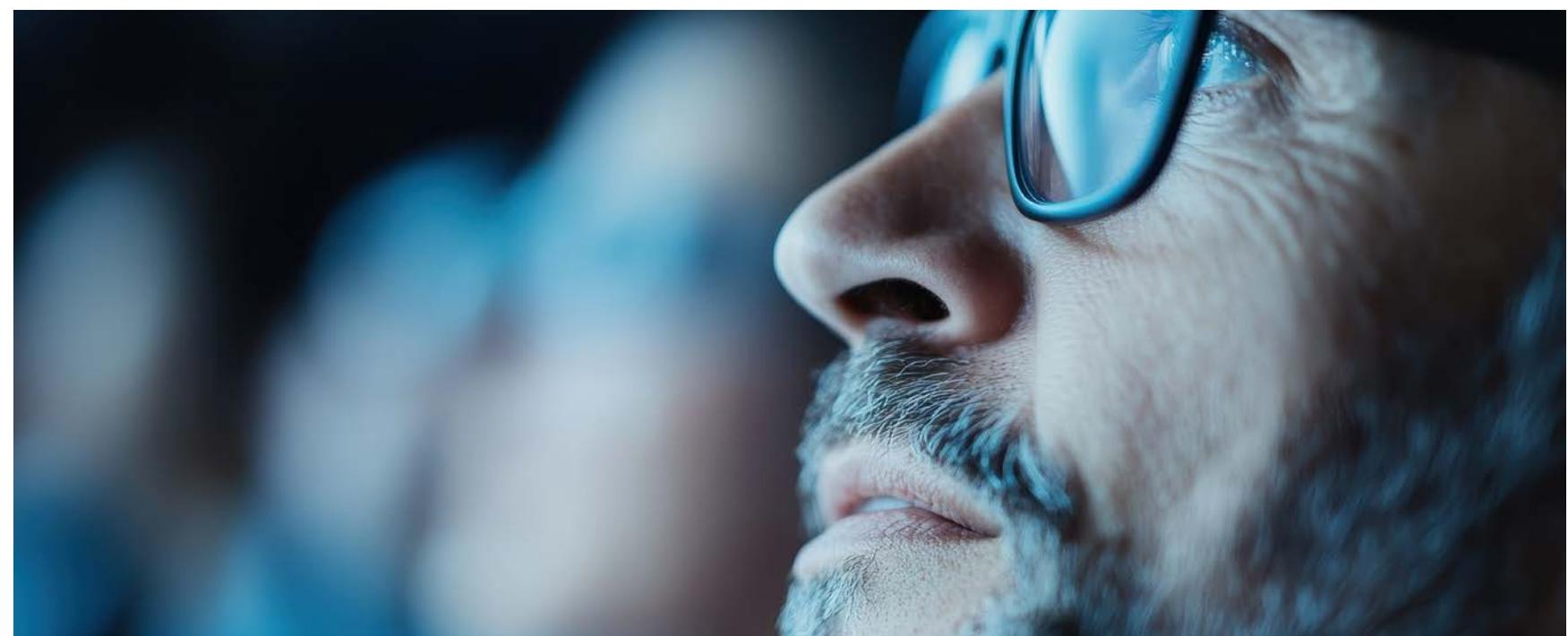
Política anticorrupción aprobada por
 <p>Portalámparas y Accesorios Solera S.A.U. C/Alcalá de Haza 102 46988 Paterna (Valencia) España CIF: A46587507</p>
Nombre: CARLOS VERDEJO MONFORT Cargo: ADMINISTRADOR ÚNICO Fecha: 20/06/2024

2.3 Definición de los Grupos de Interés (ET 10)

GRUPO DE INTERÉS	SEGMENTACIÓN	CANAL COMUNICACIÓN	FRECUENCIA COMUNICACIÓN
Accionistas	Sin segmentación	Email / Teléfono / Visitas Presenciales / Informes Documentados / Acceso plataformas	Mínima Mensual
Personas trabajadoras	Empleados/as	Email / Teléfono / Visitas Presenciales / Informes Documentados / Acceso plataformas	Diaria
Personas trabajadoras	Filial	Email / Teléfono / Visitas Presenciales / Informes Documentados / Acceso plataformas	Semanal
Personas trabajadoras	Sindicatos	Email / Teléfono / Visitas Presenciales / Informes Documentados / Acceso plataformas	Trimestral
Clientes, usuarios y consumidores	Clientes / filial	Email / Teléfono / Visitas Presenciales / Informes Documentados / Acceso plataformas	Diaria
Clientes, usuarios y consumidores	Usuario final	Email / Teléfono / Visitas Presenciales / Informes Documentados / Acceso plataformas	Diaria
Clientes, usuarios y consumidores	Grupos de compra	Email / Teléfono / Visitas Presenciales / Informes Documentados / Acceso plataformas	Diaria
Proveedores	Proveedores de servicios y de productos	Email / Teléfono / Visitas Presenciales / Informes Documentados / Acceso plataformas	Diaria

Colaboradores	Agentes comerciales	Email / Teléfono / Visitas Presenciales / Informes Documentados / Acceso plataformas	Diaria
Colaboradores	Asociaciones técnicas	Email / Teléfono / Visitas Presenciales / Informes Documentados / Acceso plataformas	Semestral
Colaboradores	Asociaciones empresariales	Email / Teléfono / Visitas Presenciales / Informes Documentados / Acceso plataformas	Semestral
Colaboradores	Asociación de aliados	Email / Teléfono / Visitas Presenciales / Informes Documentados / Acceso plataformas	Según necesidad
Colaboradores	Consultores Técnicos, Consultores Económicos, Consultores en personas, ..	Email / Teléfono / Visitas Presenciales / Informes Documentados / Acceso plataformas	Mensual
Competencia	Sin segmentación	Email / Teléfono / Visitas Presenciales / Informes Documentados / Acceso plataformas	Semestral
Administraciones públicas	Europea / Nacional / Autonómica y Local	Email / Teléfono / Visitas Presenciales / Informes Documentados / Acceso plataformas	Cuando se produce la necesidad
Administraciones públicas	Organismos específicos	Email / Teléfono / Visitas Presenciales / Informes Documentados / Acceso plataformas	Cuando se produce la necesidad
Comunidad	Sociedad / vecinos	Email / Teléfono / Visitas Presenciales / Informes Documentados / Acceso plataformas	Semestral
Comunidad	ONG'S	Email / Teléfono / Visitas Presenciales / Informes Documentados / Acceso plataformas	Anual

Tanto la presente memoria como los resultados de la auditoría del sistema de Responsabilidad Social serán puestos a disposición de las partes interesadas mediante su publicación en la web corporativa de SOLERA.



2.4 Análisis de Materialidad (ET 6, ET 7, ET 8 y ET9)

La dirección de Solera ha realizado un Análisis de Materialidad para definir los indicadores clave y establecer las prioridades estratégicas en términos de sostenibilidad, evaluando cada indicador en función de dos parámetros: la importancia estratégica y comercial del aspecto, y su relevancia para los grupos de interés (Relevancia e Influencia).

Como resultado, se han identificado 20 aspectos materiales y críticos, que se detallan en la matriz de materialidad y sobre los cuales se informa en este informe, tanto en cuanto a su gestión como en las evaluaciones continuas realizadas sobre ellos:

CATEGORÍA	SUB. CATEGORÍA	ASPECTO	FABRICANTES	IMPORTADORES	RELEVANCIA	INFLUENCIA	RESULTADO
ECONOMÍA		Desempeño económico	X	X	4	4	8
		Presencia en el mercado	X		4	4	8
		Impactos económicos indirectos	X	X	3	2	5
		Prácticas de abastecimiento (gasto en proveedores locales)	X		1	1	2
		Lucha contra la corrupción	X	X	1	2	3
		Prácticas de competencia desleal	X	X	1	3	4
		Fiscalidad	X	X	4	4	8
MEDIO AMBIENTE		Materiales	X	X	4	1	5
		Energía	X		4	4	8
		Agua y afluentes	X		1	1	2
		Biodiversidad	X		2	1	3
		Emisiones	X		1	1	2

MEDIO AMBIENTE

Residuos	X		4	4	8
Cumplimiento legal ambiental	X	X	4	4	8
Evolución ambiental de los proveedores	X	X	1	1	2

DESEMPEÑO SOCIAL

PRÁCTICAS LABORALES Y TRABAJO DIGNO

Empleo	X		4	4	8
Relaciones entre las personas trabajadoras y la dirección	X		4	4	8
Salud y seguridad en el trabajo	X		4	4	8
Formación y enseñanza	X		4	4	8
Diversidad e igualdad de oportunidades	X		4	4	8
Evaluación de las prácticas sociales y laborales de los proveedores	X	X	3	1	4

DERECHOS HUMANOS

No discriminación	X		4	4	8
Libertad de asociación y negociación colectiva	X		4	4	8
Trabajo infantil		X	4	4	8
Trabajo forzoso u obligatorio		X	4	4	8
Prácticas en materia de seguridad	X		4	4	8
Derechos de la población indígena		X	1	1	2

DESEMPEÑO SOCIAL	DERECHOS HUMANOS	Evaluación social de los proveedores en materia de derechos humanos	X	X	1	1	2
	SOCIEDAD	Comunidades locales	X		1	1	2
		Política pública	X		4	4	8
	RESPONSABILIDAD SOBRE PRODUCTOS	Salud y seguridad de los clientes	X	X	4	4	8
		Marketing y etiquetado	X	X	4	3	7
		Privacidad de los clientes	X	X	4	4	8

Cabe indicar que SOLERA dispone desde el año 2022 un procedimiento documentado SIG-N08.4 para la Gestión de Crisis para la continuidad del negocio.

Los Planes de Continuidad del Negocio están diseñados para reducir el daño personal, como principal responsabilidad de la organización, para salvaguardar su integridad y seguridad, así como, la interrupción de las actividades consideradas críticas protegiendo los intereses de sus clientes, como partes interesadas.

Para conseguir estos objetivos se exponen las acciones de recuperación con la intención de:

- Facilitar la toma de decisiones.
- Aportar una organización y una respuesta estructurada predefinida, que facilita una gestión más eficiente a los equipos de continuidad.
- Entrena y mejora la capacidad de respuesta de los integrantes de los equipos de continuidad con las acciones que deben de ejecutar.
- Agiliza la recuperación de los servicios y actividades afectadas por una contingencia o evento disruptivo.

En el año 2023, los resultados Económicos, Sociales, Éticos y Ambientales según los indicadores establecidos en el Decreto 200/2022, de 25 de noviembre, del Consell, por el que se regula la responsabilidad social en las entidades valencianas, se presentan a continuación.

SOSTENIBILIDAD ECONÓMICA & I+D+I

Nuestro desempeño económico y avances en innovación



3. Sostenibilidad económica

& I+D+I

El desempeño económico es clave para lograr los objetivos a medio y largo plazo de la compañía. En el año 2023, tenemos los siguientes indicadores.

Indicador	Descripción	Fórmula	2022	2023
SL.38	Valor económico generado (VEG)	Ingresos (euros)	-	37.669.078
SL.39	Valor económico distribuido (VED)	Costes operacionales + salarios y beneficios de los empleados + pagos a proveedores de capital + pagos a gobiernos + inversiones en la comunidad (euros)	-	38.879.120
SL.40	Valor económico retenido (VER) = VEG - VED	$VER = VEG - VED$ (euros)	-	-1.210.042
SL.41	Asistencia financiera del gobierno	Asistencia financiera del gobierno / VEG	-	0,00047
SL.46	Porcentaje de impuestos desembolsados	Impuestos totales soportados y recaudados / EBITDA	-	-

ID3	Rentabilidad I	(Beneficios después de impuestos/ Patrimonio neto)*100	-6,30%	8,88%
ID4	Rentabilidad II	(Beneficios antes de intereses e impuestos/activo total)*100	-5,19%	7,26%
ID5	Endeudamiento	Pasivo exigible / patrimonio neto	0,56	0,67
ID6	Productividad	Beneficios antes de intereses e impuestos/nº medio plantilla a tiempo completo	4.852,91	6.773,51

Todos los directivos de SOLERA residen en la Comunidad Valenciana (SL42).

SOLERA, realiza anualmente la auditoría de sus cuentas que se registran en el Registro Mercantil y son públicas, para cumplir con la normativa fiscal española.

Adjuntamos el resumen del informe,

INFORME DE AUDITORÍA DE CUENTAS ANUALES EMITIDO POR UN AUDITOR INDEPENDIENTE

A los accionistas de PORTALAMPARAS Y ACCESORIOS SOLERA, S.A.U.,

Opinión

Hemos auditado las cuentas anuales de PORTALAMPARAS Y ACCESORIOS SOLERA, S.A.U. (la Sociedad), que comprenden el balance a 31 de diciembre de 2023, la cuenta de pérdidas y ganancias, el estado de cambios en el patrimonio neto, el estado de flujos de efectivo y la memoria, correspondientes al ejercicio terminado en dicha fecha.

En nuestra opinión, las cuentas anuales adjuntas expresan, en todos los aspectos significativos, la imagen fiel del patrimonio y de la situación financiera de la Sociedad a 31 de diciembre de 2023, así como de sus resultados y flujos de efectivo correspondientes al ejercicio terminado en dicha fecha, de conformidad con el marco normativo de información financiera que resulta de aplicación (que se identifica en la nota 2.1 de la memoria) y, en particular, con los principios y criterios contables contenidos en el mismo.

Fundamento de la opinión

Hemos llevado a cabo nuestra auditoría de conformidad con la normativa reguladora de la actividad de auditoría de cuentas vigente en España. Nuestras responsabilidades de acuerdo con dichas normas se describen más adelante en la sección *Responsabilidades del auditor en relación con la auditoría de las cuentas anuales* de nuestro informe.

Somos independientes de la Sociedad de conformidad con los requerimientos de ética, incluidos los de independencia, que son aplicables a nuestra auditoría de las cuentas anuales en España según lo exigido por la normativa reguladora de la actividad de auditoría de cuentas. En este sentido, no hemos prestado servicios distintos a los de la auditoría de cuentas ni han concurrido situaciones o circunstancias que, de acuerdo con lo establecido en la citada normativa reguladora, hayan afectado a la necesaria independencia de modo que se haya visto comprometida.

Consideramos que la evidencia de auditoría que hemos obtenido proporciona una base suficiente y adecuada para nuestra opinión.

Aspectos más relevantes de la auditoría

Los aspectos más relevantes de la auditoría son aquellos que, según nuestro juicio profesional, han sido considerados como los riesgos de incorrección material más significativos en nuestra auditoría de las cuentas anuales del periodo actual. Estos riesgos han sido tratados en el contexto de nuestra auditoría de las cuentas anuales en su conjunto, y en la formación de nuestra opinión sobre éstos, y no expresamos una opinión por separado sobre esos riesgos.

La auditoría de los datos de 2023 ha sido realizada por la empresa EVIDENCE Auditores, S.L. (nº ROAC S2294), firmada por el auditor D. Vicente Rafael Oviedo Torró (nº de ROAC 20086) y de fecha de informe de 13 de junio del 2024.

Cabe destacar que SOLERA cuenta con 4 patentes que se corresponden con:

- Clavijas de contacto. Expediente 3381920 EM 1, concedida el 26/09/2016 y una duración de 10 años.
- Clavija de enchufe. Expediente 201530319 ES, concedida el 30/06/2015 con duración de 10 años.
- Dispositivo protector de orificios de anclaje en cajas empotrables. Expediente 201730888 ES, concedida el 30/10/2017, con duración de 8 años.
- Caja de conexiones eléctricas. Expediente 202032534 ES concedida el 09/06/2021, con duración de 3 años.

Para medir la fortaleza financiera de la entidad, se utiliza el test de F-Piotroski score. Consiste en la suma de la puntuación de un total de nueve test. Cada vez que la entidad supera un test obtiene un punto, mientras que cuando el test se falla se dan 0 puntos. De esta manera, la puntuación máxima es de 9 puntos, y la mínima de 0.

Solera ha obtenido, en el año 2023, una puntuación de **6 sobre 9**:

1. El resultado neto es positivo.	✓	1
2. El flujo de caja operativo es positivo.	✓	1
3. Beneficio neto / (activos totales a principios del año – activos totales a principios del año anterior) es positivo.	✓	1
4. El flujo de caja operativo es superior al beneficio neto.	✓	1
5. Deuda a largo plazo / activos totales medios no han aumentado en el último año.	✗	0
6. El current ratio ha aumentado.	✗	0
7. No se han emitido acciones ordinarias durante el último año.	✓	1
8. El margen bruto ha aumentado en el último año.	✓	1
9. La rotación de activos ha aumentado en el último año.	✗	0
TOTAL	-	6

ASPECTOS AMBIENTALES

Compromiso de Solera con la protección del medio ambiente.



4. Aspectos Ambientales

En SOLERA, tenemos muy presente la importancia de preservar el medio ambiente en todas las acciones que envuelven a la empresa.

El funcionamiento de la compañía implica el compromiso de protección del medio ambiente y el seguimiento de los estándares europeos y nacionales sobre la reducción del impacto medioambiental, tanto en la forma de producir como en nuestros productos.

Entre los estándares europeos y nacionales que seguimos se encuentran las Directivas europeas 2011/65/UE, UE 2015/863 y UE 2017/2102 y el Real Decreto 219/2013, sobre restricciones a la utilización de determinadas sustancias peligrosas en aparatos eléctricos y electrónicos (RoHS), la Directiva europea 2012/19/UE y el Real Decreto 110/2015 sobre residuos de aparatos eléctricos y electrónicos (RAEE), las Directivas europeas 94/62/CE, UE 2018/852 y el Real Decreto 1055/2022 sobre envases y residuos de envases, el Reglamento Europeo sobre Registro, Evaluación, Autorización y Restricción de Sustancias Químicas CE N° 1907/2006 (REACH), la ley 7/2022 de residuos y suelos contaminados para una economía circular, etc.

La digitalización en los procesos de producción, como el nuevo sistema MES, es una de las nuevas iniciativas que está llevando a cabo la empresa para sustituir el uso de papel por pantallas.

4.1 Emisiones

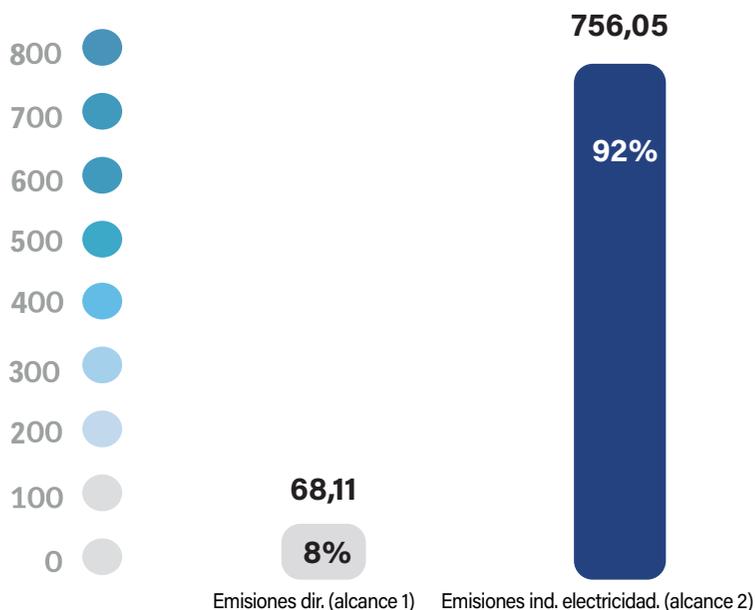
SOLERA, tiene calculada la Huella de Carbono de Organización del año 2023 para los alcances 1 y 2 y se encuentra inscrita en el Ministerio para la Transición Ecológica y el Reto Demográfico (MITECO) para sus fábricas de Paterna y Cañete.

Cálculo de Huella de Carbono: **Fábrica de Paterna:**

Alcance 1 y 2

Alcance	Actividad	Fuente	Factor Emisión	Emisiones GEI
Alcance 1	Furgonetas y furgones	B7 (L)	2,51 kg CO ₂ e/L	714 t CO ₂ e
	Camiones y autobuses		2,52 kg CO ₂ e/L	4,08 t CO ₂ e
	Maquinaria industrial		2,50 kg CO ₂ e/L	37,40 t CO ₂ e
	Maquinaria comercial, institucional e industrial	Gasóleo B (L)	2,72 kg CO ₂ e/L	19,49 t CO ₂ e
Alcance 2	Electricidad de red	Red Eléctrica	0,259 kg CO ₂ e/kWh	756,05 t CO ₂ e
Total Emisiones Alcance 1 y 2 CO ₂ e				824,159 t CO ₂ e

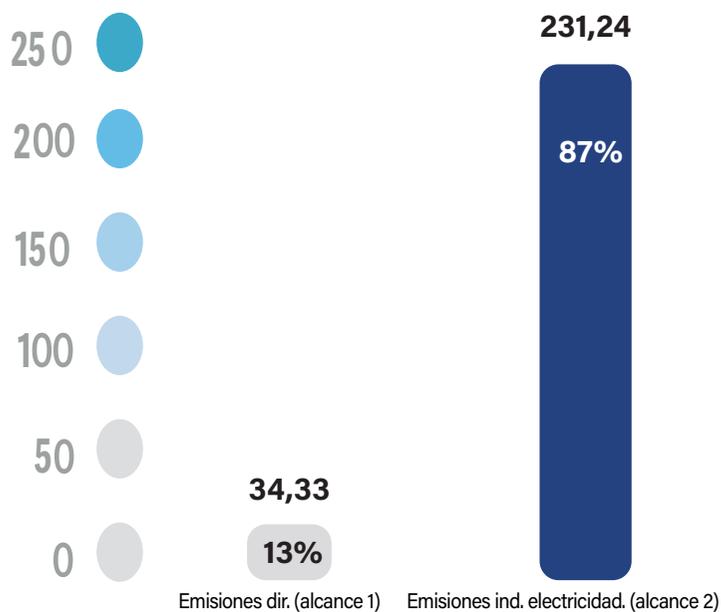
HUELLA DE CARBONO DE ALCANCE 1 + 2 (t CO₂e)



Alcance 1 y 2

Alcance	Actividad	Fuente	Factor Emisión	Emisiones GEI
Alcance 1	Instalaciones fijas	Gasóleo C	2,721kg CO ₂ e/L	16,33 t CO ₂ e
	Furgonetas y furgones	B7 (L)	2,51 kg CO ₂ e/L	9,84 t CO ₂ e
	Camiones y autobuses		2,52 kg CO ₂ e/L	3,16 t CO ₂ e
	Maquinaria industrial	Gasóleo B (L)	2,702 kg CO ₂ e/L	4,99 t CO ₂ e
Alcance 2	Electricidad de red	Red Eléctrica	0,259 kg CO ₂ e/kWh	231,24 t CO ₂ e
Total Emisiones Alcance 1 y 2 CO ₂ e				265,570 t CO ₂ e

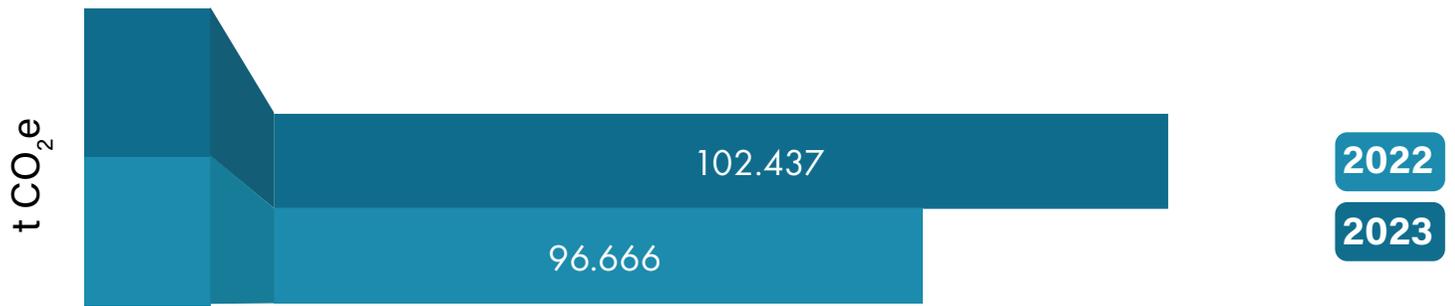
HUELLA DE CARBONO DE ALCANCE 1 + 2



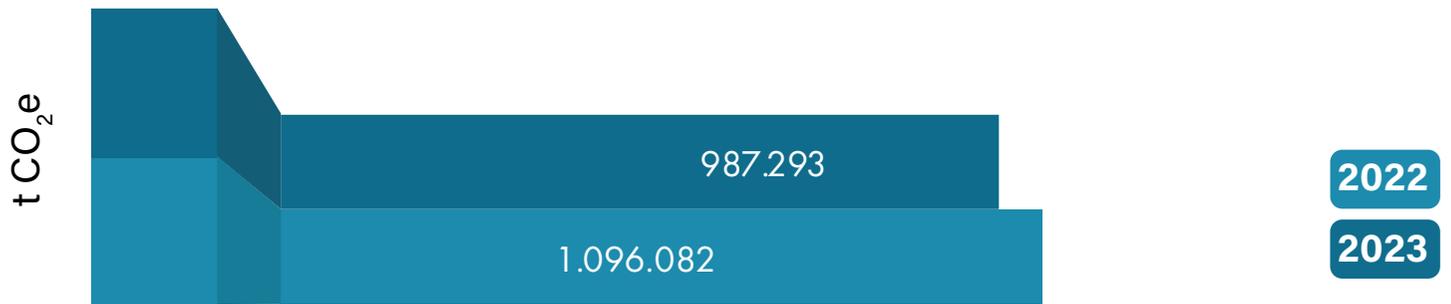
En general, para SOLERA la huella de Carbono de 2023 asciende a **1.089.729 kgCO₂eq** lo que supone una reducción de un 8,64% respecto al año anterior:

Alcance 1 y 2 - Variación 2022 a 2023

HUELLA DE CARBONO DE ALCANCE 1 + 2



Alcance 01



Alcance 02

KPI POR ALCANCE Y UDS



Alcance 01

Alcance 02

AHORRO EN EMISIONES ALCANCE 1 Y 2



Siendo el ratio de intensidad de emisiones (AM2) de:

Indicador	Descripción	Fórmula	2022	2023
AM 1	Emisiones totales	CO ₂ teq (alcance 1 y 2)	1169,55	1089,73
AM 2	Ratio de intensidad de emisiones	(Emisiones totales / ventas) * 1.000.000	28,59	24,46

2023

2022

Evitados



46.786,00

42.745,07

4.040,93



3.049,38

2.786,00

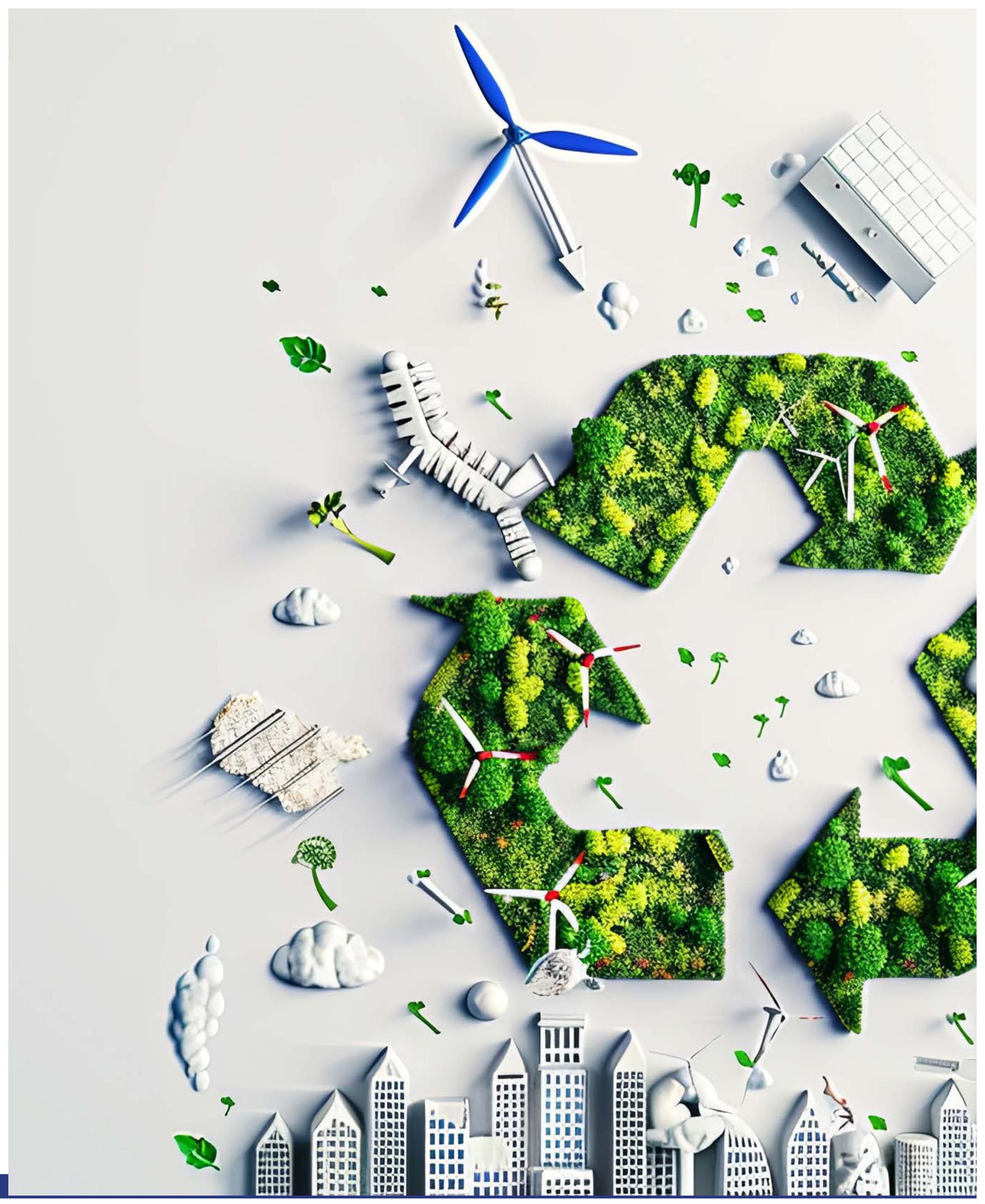
263,38



7.797.666,67

7.124.177,81

673.488,86



Para reducir y mitigar la Huella de Carbono, Solera ha puesto en marcha un Plan de descarbonización (2023-2030), cuyos hitos principales son los siguientes (AM3):

Medida	Coste de Inversión	Plazo de ejecución	Año
<ul style="list-style-type: none"> Reemplazo por equipos más eficientes. Instalación detectores de presencia. Subsanación de fugas de aire comprimido 	Alto	Ejecutado	2023
Fotovoltaica-Cañete	Medio	Ejecutado	2024
Energy Management System (EMS)	Medio	Alto	2025
Cambio de compresores	Medio	-	-
Cambio de calderas a bomba de calor	Medio	-	-
HVAC y ACS	Medio	-	-
Compra de energía con GDO	Bajo	-	-
Vehículo eléctrico	Medio	-	-
Sumidero de carbono	Medio	-	-

4.2 Residuos

SOLERA, debido a su actividad genera residuos peligrosos y no peligrosos. Las cantidades generadas en los últimos años han sido:

Indicador	LER	Descripción	Tratamiento	2022 (kg)	2023 (kg)
RESIDUOS NO PELIGROSOS	150102	Plástico comactado	R12	3.274	3.920
	150103	Madera	R13	14.448,50	2.840
	150106	Residuo industrial (Basura)		114.980	146.610
	170405	Chatarra		6.430	10.324
	200101	Papel y Cartón		38.572	37.332
	200130	Residuo industrial (Plástico)		50.220	30.460
	080318	Tóner no peligroso		0	995
Total Residuos no peligrosos (kg)				227.924,50	232.481

Indicador	LER	Descripción	Tratamiento	2022 (kg)	2023 (kg)
RESIDUOS PELIGROSOS	120301*	Líquidos acuosos de limpieza	D15	3.563	3.077
	130205*	Aceites usados	R13	2.003	0
	150202*	Absorbentes y trapos contaminados		240	542
	160601*	Baterías		994	0
	150110*	Envases contaminados		0	289
	150100*	Aerosoles vacíos		0	163
	200121*	Tubos fluorescentes		0	217
Total Residuos peligrosos (kg)				6.800	4.288

Total Residuos valorizados/Residuos totales	2022	2023
AM5 (RNP)	100%	100%
AM5 (RP)	47,60%	28,24%

4.3 Agua

El consumo de agua en las dos fábricas de SOLERA en los últimos años ha sido:

Indicador	Descripción	2022	2023
AM7	Consumo de agua (l)	2.846.000	3.103.000
AM8	Ratio consumo agua / Ventas	0,0950	0,1025

La ratio de 2023 ha subido un poco porque la plantilla ha aumentado en el último año.



4.4 Energía

El consumo de energía en las fábricas de SOLERA (electricidad, combustible, etc.):

Indicador	Descripción	2022	2023
AM9	Consumo energético total (MJ)	16.825.201,23	16.761.621,63
AM10	Ratio intensidad energética total. Consumo energético. (MJ/Ventas (unidades vendidas))	0,5616	0,5534
AM11	Uso de energías renovables	0,0433	0,0504

En el año 2023 el consumo energético total ha bajado debido a la puesta en marcha del sistema de autoconsumo debido a la implantación de placas solares y también debido a la compra de máquinas más eficientes. NOTA: el consumo energético también se reduce porque se ha consumido menos gasóleo en 2023 y esto también se puede deber a la compra de maquinaria de transporte interno eléctrica, que es una de las acciones previstas en nuestro plan de descarbonización.



NUESTROS VALORES NOS REPRESENTAN

RESPECTO AL MEDIO AMBIENTE
SOLIDEZ
CREATIVIDAD
INNOVACIÓN
COMPROMISO
FUTURO
TRANSPARENCIA
GENEROSIDAD
HONESTIDAD
RESPONSABILIDAD SOCIAL
MEJORA
SOSTENIBILIDAD
DESARROLLO
ÉTICA
COHERENCIA
EQUILIBRIO
COMUNICACIÓN
EFICIENCIA

ASPECTOS SOCIALES Y LABORALES

Políticas para el bienestar y desarrollo de nuestro equipo



Aspectos Sociales y Laborales

5.1 Derechos Humanos (SL 1, SL 13 y SL16)

Los derechos humanos son derechos inherentes a todos los seres humanos, sin distinción alguna de nacionalidad, lugar de residencia, sexo, origen nacional o étnico, color, religión, lengua, o cualquier otra condición. Todos tenemos los mismos derechos humanos, sin discriminación alguna.

Para ello SOLERA está trabajando en la implantación y certificación de un sistema de Responsabilidad Social basado en la Norma IQNet SR 10 de Sistemas de Gestión de la Responsabilidad Social. En base a este sistema y en la legislación aplicable, se han elaborado los siguientes documentos:

- Código de Conducta.
- Plan de Igualdad.
- Política anticorrupción.
- Política de Responsabilidad Social
- Protocolo de acoso sexual

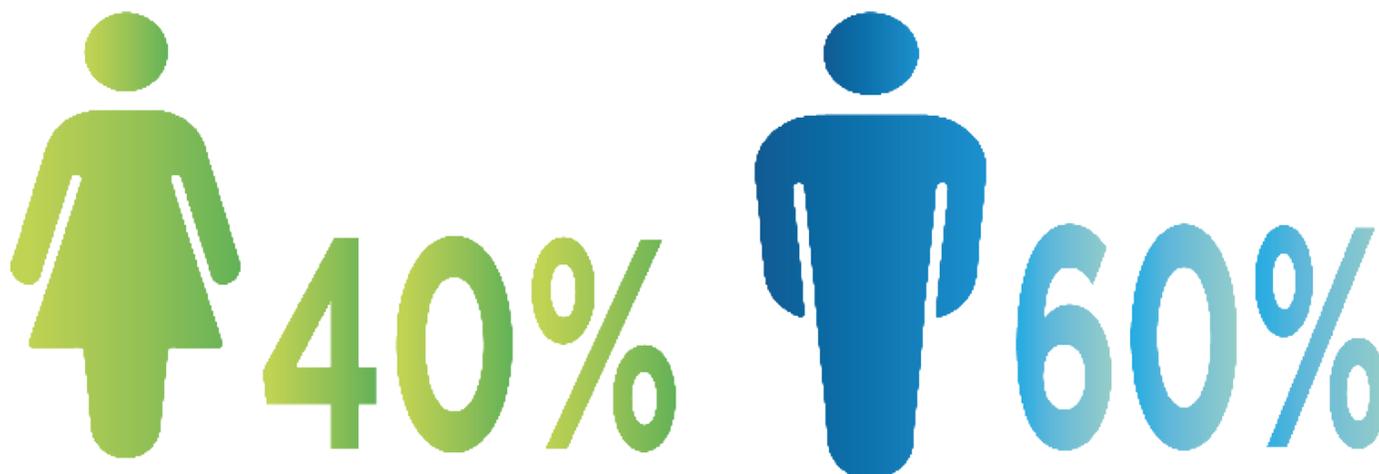
Caba indicar que durante 2023 no ha existido ningún caso de vulneración de derechos humanos en SOLERA.



5.2 Prácticas Laborales y Trabajo digno

Las personas empleadas en SOLERA son (SL44 y SL 45):

	2023
Nº empleados totales	254
Nº mujeres	103
Nº hombres	151
Dedicación: tiempo parcial	18
Dedicación tiempo completo	236
Nº personas con contrato indefinido	208
Creación de empleo: (Empleado/as totales/empleador/as totales anterior) -1	9,5%



Plantilla 2023

SOLERA cuenta con una plantilla de 40% de mujeres y un 60% de hombres, donde casi la totalidad están a tiempo completo y un 86% del personal con contrato indefinido.

La tasa de creación de empleo se sitúa en un 9,5% superior a la nacional que para el año 2023 fue de 3,8%

En SOLERA hay un Convenio Colectivo para las personas trabajadoras de la fábrica de Cañete (Cuenca), concretamente del metal para la provincia de cuenca para los años 2020 a 2024, publicado en el Boletín Oficial de la Provincia de Cuenca el 29 de abril de 2022, y otro para las personas trabajadoras de Paterna (Valencia) que pertenecen al Convenio para Industrias Transformadoras del Plástico en la Provincia de Valencia, publicado en el Boletín Oficial de la Provincia de Valencia el 6 de julio de 2020.

Asimismo, se cuenta con un Plan de Igualdad aprobado y un Protocolo de actuación en caso de acoso sexual y/o por razón de sexo de 25 de marzo de 2022.

Actualmente, SOLERA se encuentra planificando el Plan de integración de personas LGTBI.



Los indicadores relativos a los salarios e igualdad en el empleo son los siguientes:

Indicador	Descripción	Fórmula	2023
SL3	Igualdad salarial	(salario medio mujeres/salario medio hombres)	0,81
SL4	Igualdad en el empleo	(nº empleadas mujeres/nº empleados hombres)	0,68
SL5	Igualdad directiva	(nº mujeres directivas/nº directivos totales)	14,29%
SL9	Igualdad en las nuevas contrataciones	(nº mujeres contratadas en los últimos tres años/Nº contrataciones totales en los últimos 3 años)	0,44
SL10	Igualdad en la estabilidad laboral	(Tasa rotación mujeres/tasa total)	0,82
SL11	Igualdad en la formación	(horas formación mujeres/horas formación totales)	0,32

Con respecto a la brecha salarial, SOLERA se sitúa en un 55%, bastante superior a la brecha nacional que en el año 2023 fue de 18,7% y en la comunidad valencia fue de un 20,1%. Datos del Informe 2023 de Sèrie Estudis Econòmics. Núm. 17 Direcció General d'Economia Sostenible.

Cabe indicar que esta brecha es no ajustada, es decir, no se tienen en cuenta las diferentes categorías socioeconómicas y laborales.

Con respecto a las mujeres directivas, en SOLERA representan el 14,29%, y en las nuevas contrataciones en el año 2023 se ha contratado a un 44% de mujeres frente a un 56% de hombres.

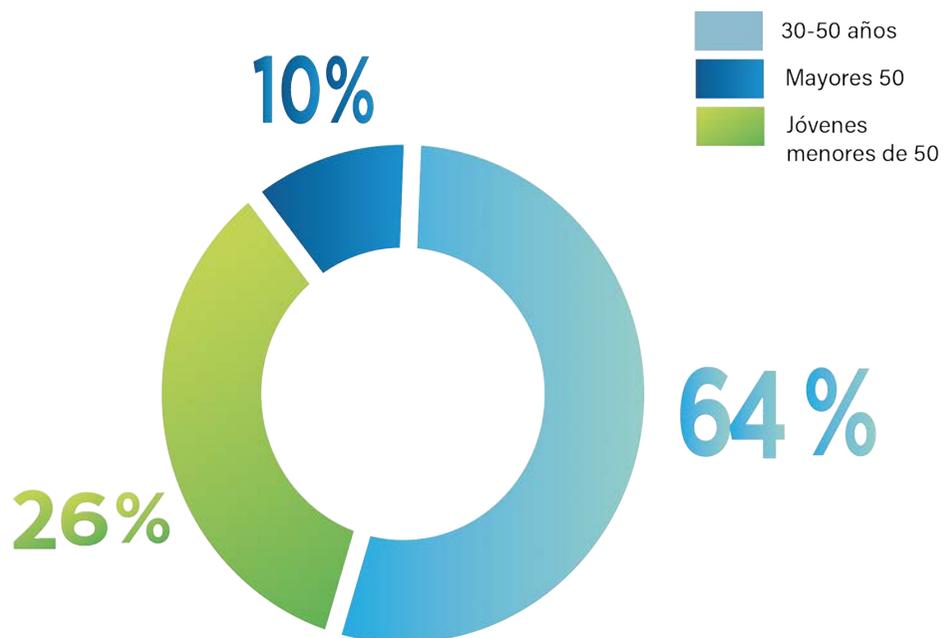
En cuanto a la formación, las mujeres han asistido a un 32% de las horas frente a un 68% de asistencia masculina.

Con respecto a los indicadores sobre empleo tenemos los siguientes:

Indicador	Descripción	Fórmula	2023
SL14	Empleo juvenil	$(\text{n}^\circ \text{ empleado/as menores 30 años} / \text{n}^\circ \text{ empleado/as totales})$	7,48%
SL15	Empleo mayores 50 años	$(\text{N}^\circ \text{ empleado/as} / \text{N}^\circ \text{ empleado/as totales})$	27,95%
SL17	Estabilidad de empleo	$(\text{n}^\circ \text{ empleado/as contrato indefinido} / \text{n}^\circ \text{ empleado/as totales})$	73,62%
SL18	Dignidad salarial	$(\text{salario bruto anual más bajo} / \text{salario mínimo interprofesional})$	1,10
SL19	Ratio de diferencia	$(\text{salario bruto anual más alto} / \text{salario mínimo interprofesional})$	7,34
SL20	Tasa de retorno al trabajo	$(\text{Núm. de empleado/as que han regresado al trabajo después de terminar el permiso parental} / \text{Número de empleado/as que deberían haber regresado o al trabajo después del permiso parental})$	100%

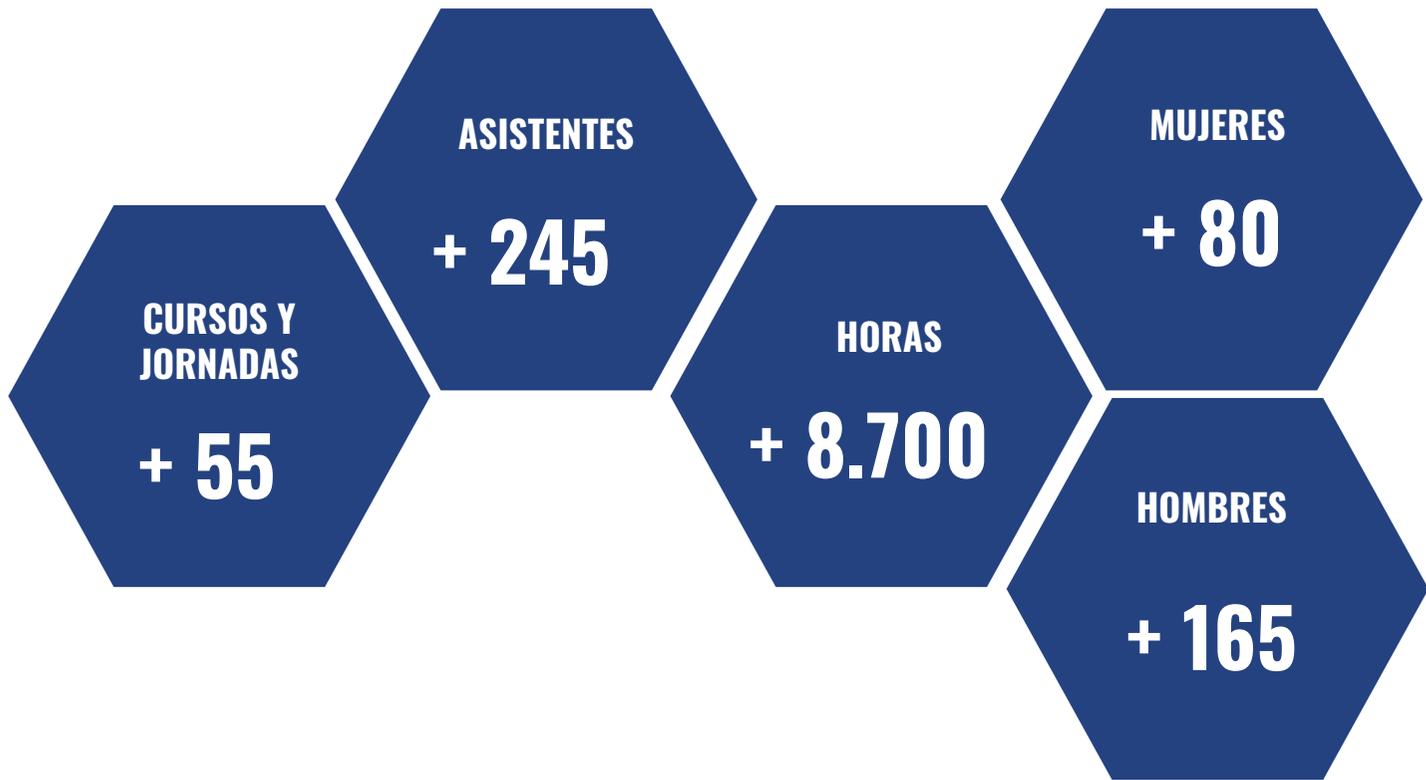
SL21	Tasa de retención	(Núm. de empleado/as que han regresado al trabajo después de terminar el permiso parental y siguen estando 12 meses después/Número de empleado/as que regresaron en el año anterior)	1,67
SL22	Tasa de rotación	(Núm. de empleado/as que han dejado la organización/ N° empleado/as totales)	11,81%
SL35	Derecho por permiso maternal	N° de empleadas mujeres acogidas a permiso maternal/ N° empleadas mujeres con derecho a permiso maternal	11,81%
SL36	Derecho por permiso paternal	N° de empleados hombres acogidos a permiso paternal/ N° empleados hombres con derecho a permiso paternal	100%

La plantilla de SOLERA se puede considerar joven, teniendo un **64,25%** la edad comprendida entre los **30 y 50 años**. Con salarios mínimos un 10% por encima del SMI.



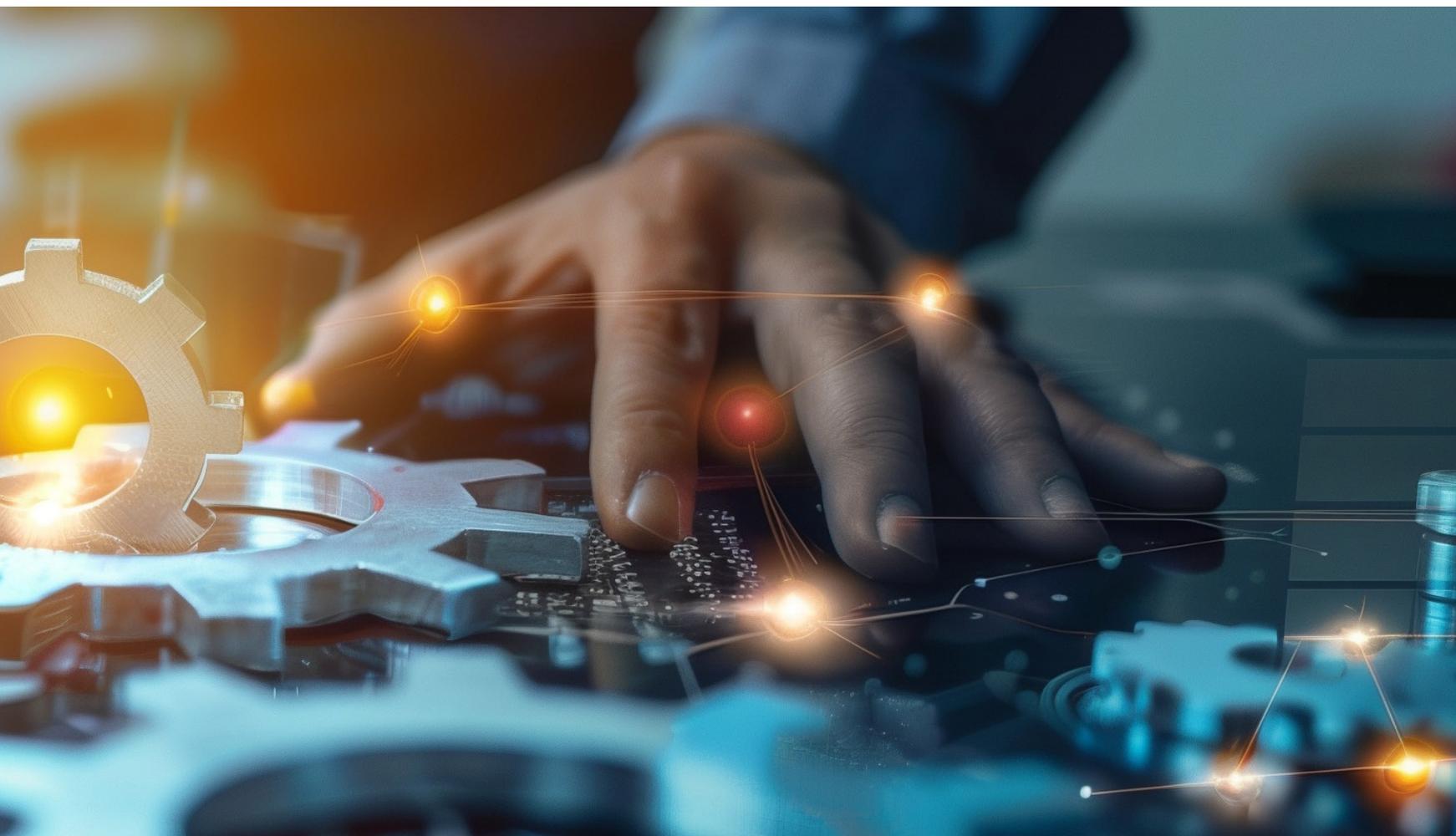
La tasa de rotación de empleo se sitúa en un 11,81%, lo que se considera una rotación sana, al situarse por debajo del 15%.

Con respecto a la formación. SOLERA cuenta con un Plan de formación anual, que en 2023 ha sido el siguiente:



Indicador	Descripción	Fórmula	2023
SL 23	Horas destinadas a formación	Nº horas destinadas a formación/empleado/as totales	7,70
SL 24	Empleado/as cubiertos en formación en prevención de riesgos laborales	(Nº empleado/as que han recibido formación en PRL/Nº empleado/as totales)	10,24%

La formación de la plantilla es de gran importancia en SOLERA, destinando 7,70 horas de formación por cada empleado al año, siendo un 10,24% de las mismas sobre temas de seguridad y salud en el trabajo.



5.3 Seguridad y Salud en el Trabajo

SOLERA cuenta con un Servicio de Prevención propio o ajeno? cuyo objetivo es dar soporte a la organización con el fin de garantizar la adecuada protección de la seguridad y salud de las personas trabajadoras en las especialidades de:

- Seguridad en el trabajo.
- Higiene industrial.
- Ergonomía y psicología aplicada.
- Medicina del trabajo.

SOLERA cuenta con una metodología de comunicación, actuación e investigación en caso de accidentes de trabajo. Con estos datos, anualmente, la Mutua INVASSAT realiza el informe de siniestralidad laboral:

Indicador	Descripción	Fórmula	2023
SL 25	Absentismo laboral	(días totales de absentismo/días totales de trabajo)	5,82%
SL 26	Accidentalidad en el trabajo	(nº accidentes con baja/empleados/as totales medios)*1000	69,38
SL 27	Siniestralidad en el trabajo	(Núm. de fallecimientos resultantes por accidente laboral o enfermedad profesional/Nº horas trabajadas)*1000000	0

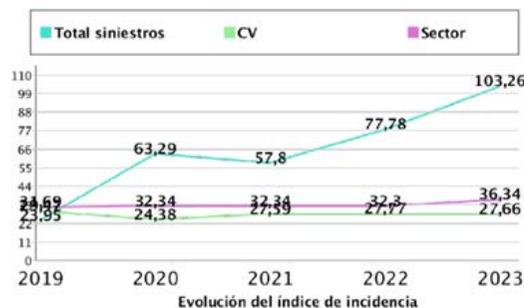
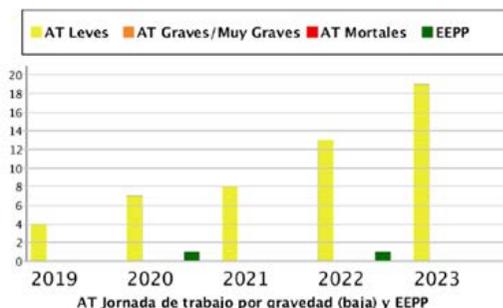
Si vemos la evolución desde 2019:

HISTÓRICO DE AÑOS ANTERIORES

Plan 2023	A - 6 - L
Plan 2022	A - 6 - L
Plan 2021	A - 6 - L
Plan 2020	B - 3.1 - L

CLASIFICACIÓN DE LA EMPRESA EN EL PLAN 2024 EN BASE AL TOTAL DE SINIESTROS, ES DECIR, ACCIDENTES CON BAJA EN JORNADA DE TRABAJO, ENFERMEDADES PROFESIONALES DEL AÑO Y ACCIDENTES DE ETT EN EL 2023

Cierre del informe	31/01/2024
GRUPO:	A
NIVEL:	6
GRAVEDAD:	L



Cabe indicar que desde 2019 los accidentes laborales se han ido incrementando, si bien es cierto que todos han sido clasificados como leves, la media del sector a nivel nacional y a nivel de comunidad autónoma son menores.

Se ha tomado como objetivo la reducción de accidentes laborales en un 5 % en el año 2024 respecto del año 2023. Las medidas para conseguir la disminución de AT son las siguientes:

- Formación en puestos específicos con mayor siniestralidad (se están programando cursos sobre la exposición al ruido para todos los operarios/as de producción).
- Mejora de los EPIS. Se ha contratado la máquina de vending de EPIS, incorporando un calzado de mayor calidad (menos peso) y ampliando la gama de productos en función de solicitudes de las personas trabajadoras.

SOLERA cuenta con un Comité de Seguridad y Salud (SL31), que está formado por:

- o 3 Representantes de la empresa, todos hombres.
- o 3 Delegados de prevención, dos hombres y una mujer.

El Objetivo principal del Comité es garantizar la protección y el bienestar de las personas trabajadoras, promoviendo un entorno laboral seguro y saludable mediante la identificación, evaluación y control de riesgos laborales, así como el cumplimiento de normativas de seguridad. Se reúnen 4 veces al año, trimestralmente.

5.4 Evaluación del desempeño de las personas trabajadoras

SOLERA cuenta con una evaluación del desempeño para el personal de producción y logística que consiste en:

Evaluar 5 factores que nos permite clasificar a la persona trabajadora en la categoría profesional que le corresponde, así como establecer un programa de formación a medida, ya sea por grupo de puesto de trabajo o individual para el operario/a.

Los factores para evaluar son: autonomía, iniciativa y proactividad, polivalencia, capacidad de formar al compañero/a, y productividad.

Teniendo en cuenta estos cuatro ítems se puntúa del 1 al 4, siendo el 4 la puntuación más alta. Para esta evaluación se utiliza la matriz de polivalencia.

Los responsables directos de los operarios/as, junto con los responsables de la sección y/o departamento se reúnen para analizar los 4 factores de manera individual en cada operario/a.

Después de la evaluación, responsables y RRHH se reúne con los operarios/as y les explica en que consiste el Sistema de Evaluación de desempeño y la herramienta con la que se evalúa, que es la matriz de polivalencia. Se le explica que mejoras tiene que realizar el operario/a en su trabajo y se comenta el tipo de formación que puede necesitar para seguir mejorando.

Este sistema permite tener una reunión productiva con el operario/a que nos permite establecer de manera conjunta un plan de formación en función de las necesidades, y también de las expectativas de la persona trabajadora.

Los ítems que evaluamos son:

1.- Autonomía: este criterio mide la capacidad del operario/a para realizar su trabajo de manera independiente y eficiente, sin requerir supervisión constante.

Implica:

- Capacidad de autogestión.
- Capacidad de identificar de problemas y errores en el sistema de producción.
- Toma de decisiones.
- Cumplimiento de estándares de calidad.

Un alto nivel de autonomía refleja la madurez profesional del operario/a y su capacidad para contribuir de manera eficaz y confiable.

2.- Iniciativa y proactividad: Este criterio evalúa la disposición y capacidad del operario/a para actuar de forma anticipada, proponiendo soluciones, mejoras o alternativas antes de que se lo soliciten.

Implica:

- Identificación de oportunidades.
- Compromiso con la mejora continua.

La proactividad refleja no solo el cumplimiento de las responsabilidades, sino también el interés de la persona trabajadora en el puesto.

3.- Polivalencia: El criterio de polivalencia evalúa la capacidad del operario/a para desempeñar diferentes funciones, tareas o roles dentro de la organización, adaptándose con eficacia a las necesidades cambiantes del entorno laboral.

Implica:

- Dominio de múltiples tareas.
- Flexibilidad funcional.
- Capacidad de aprendizaje.
- Contribución al equipo.

La polivalencia es clave para fomentar un entorno ágil y eficiente, ya que permite a la empresa optimizar recursos y responder de manera rápida y eficaz a cambios en la organización producidos por el entorno.

4.- Capacidad de formar a otros compañeros/as: Este criterio evalúa la habilidad del operario/a para transmitir conocimientos, habilidades y buenas prácticas a otros compañeros, contribuyendo al crecimiento del equipo y al desarrollo de la sección.

Implica:

- Conocimiento amplio sobre el proceso productivo/de preparación y sobre la sección/departamento.
- Claridad en la comunicación.
- Paciencia y empatía.

La capacidad de formar es esencial para garantizar la transmisión del conocimiento, mejorar el rendimiento del equipo y construir una cultura de aprendizaje continuo en la empresa.

5.- Productividad: El concepto de productividad mide la eficacia con la que un operario/a realiza su trabajo en función de los resultados obtenidos y los recursos empleados. En el contexto de la empresa, se evalúa de manera específica según al departamento que pertenezca, ya que las tareas son diferentes.

En Almacén, la productividad está directamente relacionada con el número de líneas que un operario/a es capaz de preparar en su jornada. Su productividad se verá reflejada en función de la rapidez, precisión y organización en su trabajo. Durante el periodo de prueba, no se contempla este factor, ya que está en aprendizaje.

En fábrica, la productividad se mide por el número de líneas productivas en las que un operario/a ya está formado y es capaz de trabajar con autonomía.

Este personal cubre el 79;53% de la plantilla (SL29).

Por otra parte, SOLERA cuenta con un modelo de remuneración variable para el departamento comercial. SL33.

Las personas de nueva incorporación en SOLERA cuentan con un Plan de acogida (SL32), dependiendo de si la persona se va a incorporar a LOGÍSTICA/PRODUCCIÓN o a OFICINAS:

LOGÍSTICA/PRODUCCIÓN:

- **Se queda con el futuro empleado/a en que venga uno-dos días antes de la incorporación para entregar, explicar y firmar la documentación de alta en la empresa.**
- **Explicación del Dossier de Bienvenida.**
- **El departamento de "Personas y Organización" reciben al empleado/a para explicar la documentación y firmarla, empezando la visita por oficinas e indicando donde está el despacho de RRHH.**
- **Posteriormente se le acompaña a fábrica/logística y se le enseña brevemente mientras se le explica la historia y funcionamiento de la empresa.**
- **Por último, se le acompaña a la nave donde esté su departamento, se le hace una pequeña ruta (se les enseña vestuario, comedor, etc.) y se le explica datos de la pantalla LES, reunión TOP5 y marcaje, así como el significado del color de la ropa según el puesto.**
- **Se le presenta a sus superiores (supervisores, responsables UAP/Jefe de almacén y directores).**
- **La ropa de trabajo no se le entregará hasta una semana después de haberse incorporado el empleado/a.**

OFICINAS:

- Se queda con el futuro empleado/a en que venga uno-dos días antes de la incorporación para entregar, explicar y firmar la documentación de alta en la empresa.
- Explicación del Dossier de Bienvenida.
- El departamento de "Personas y Organización" reciben al empleado/a para explicar la documentación y firmarla.
- Posteriormente se le acompaña a fábrica y a logística y se le enseña brevemente mientras se le explica la historia y funcionamiento de la empresa.
- Por último, se le acompaña a oficinas de nuevo y se hacen las presentaciones.

ASPECTOS ÉTICOS

Principios éticos y de integridad que guían nuestras acciones



6. Aspectos Éticos

6.1 Código de conducta (ET 5)

SOLERA, ha elaborado y aprobado por su Administrador único, un código de conducta por el que se tienen que regir todas las personas trabajadoras de fecha 19 de mayo de 2023. Dicho código establece un conjunto de normas, principios y pautas que tiene como fundamento no sólo acomodarse a la legislación vigente sino configurar una sólida ética institucional y de cumplimiento.

El Código está llamado a desarrollar la misión, visión y valores de la organización y responde con los principios de la ética transparencia en todos los ámbitos de actuación, estableciendo el conjunto de principios y pautas de conducta dirigidos a garantizar el comportamiento de conducta y responsable de todas las personas trabajadoras en el desarrollo de su actividad.

Adicionalmente, SOLERA, pone a disposición de sus empleados un **Canal Ético** con la finalidad de implementar un buzón transparente y confidencial de comunicación entre el trabajador y la empresa. Las consultas, incluidas las relativas al presente Código y denuncias se harán a través del apartado de CANAL ÉTICO que se encuentra en la siguiente dirección de la web de SOLERA:

<https://www.psolera.com/es/canal-etico>

Lucha contra la corrupción (ET 15 y ET 16)

SOLERA, ha elaborado y aprobado por su Administrador único, una **política anticorrupción** por el que se tienen que regir todas las personas trabajadoras de fecha 19 de mayo de 2023.

En ella, se comprometen a que todos los gastos están debidamente documentados mediante facturas o justificantes de pago y quedarán registrados en la contabilidad de la sociedad, con el grado de detalle exigido por la normativa de aplicación en ese momento.

Cualquier invitación que se realiza de proveedores, clientes o terceras personas del entorno de la sociedad tienen que estar autorizadas por la Dirección, así como, cualquier donación que se realice con fines benéficos.

Para el cumplimiento de la política y de las leyes anticorrupción, la Sociedad creará y mantendrá los libros, registros y cuentas de su actividad, en un régimen de absoluta transparencia, realizando controles internos de su debido cumplimiento.

Se prohíbe terminantemente la toma de represalias contra cualquier persona que comunique de buena fe, a los responsables pertinentes de la Sociedad o a las autoridades, la ocurrencia de estas prácticas en el ámbito de la Sociedad.

En este sentido el nº de casos de corrupción identificados en 2022 y 2023 ha sido **cero**.

6.3 Relación con los Proveedores

SOLERA cuenta con un procedimiento documentado de evaluación de proveedores donde se incluyen criterios sociales. Concretamente el P-840 "Control de los productos y Servicios suministrados externamente".

La evaluación inicial del proveedor consiste tanto en recopilar información a través de un formulario como en hacer llegar información para hacer indicaciones de algunos de nuestros requisitos de servicios que el proveedor tendrá que tener en cuenta en las próximas interacciones comerciales. Se propone al nuevo proveedor que nos cumpla una serie de datos básicos tales como, contactos, datos bancarios, requisitos de logística, etc. y se le exige que nos envíe una serie de certificaciones relacionadas con el código de conducta, con el medio ambiente, con certificaciones de sistemas de gestión, etc.

Acompañando a este formulario se envía un cuestionario con preguntas relacionadas con la gestión de la responsabilidad social que hace el nuevo proveedor, y también se acompaña de una copia del Código de Conducta de Proveedores de Solera.

El objetivo de Solera es, además de evaluar la idoneidad de los productos o servicios del nuevo proveedor, que éste sea lo más socialmente responsable que pueda y por esto les invitamos a que remitan su código de conducta y si no disponen de este documento, que nos suministren el resto de información que les solicitamos, incluyendo el compromiso del cumplimiento de nuestro código de conducta para proveedores.

Los indicadores relacionados con los proveedores son los siguientes:

Indicador	Descripción	Fórmula	2022	2023
ET 17	Número de proveedores seleccionados en base a criterios sociales.	Número de proveedores seleccionados en base a criterios sociales/Nº proveedores totales	0%	100%
ET 18	Número de reclamaciones con una resolución satisfactoria	Número de reclamaciones con una resolución satisfactoria/nº total reclamaciones	99,91%	99,44%
ET 19	Plazo medio de pago a proveedores	(Saldo medio de acreedores comerciales/ Compras netas y gastos por servicios exteriores)*365	50,99%	56,37
SL 43	Número de proveedores locales	(Núm. de proveedores con domicilio fiscal en la Comunitat Valenciana/Nº proveedores totales)	-	40%

Se puede apreciar que debido a la implantación del sistema de gestión de RS y certificación de la norma IQNET SR10 se ha trabajado en el año 2023 para mejorar estos indicadores, pasando de no tener criterios sociales a la hora de evaluar a un proveedor a tenerlos en todos. También es importante destacar que dado el compromiso con la sociedad local, el 40% de nuestros proveedores tienen sede social en la Comunidad Valenciana.

ÍNDICE DE CONTENIDOS

Resumen de los temas y secciones de esta memoria



7. Índice de Contenidos

A continuación, se detallan los indicadores de sostenibilidad según el Decreto 200/2022, de 25 de noviembre, del Consell, por el que se regula la responsabilidad social en las entidades valencianas.

Contenido	Indicador	Descripción
SOCIALES/LABORALES	SL1	Vulneración de Derechos Humanos
	SL2	Formación en Derechos Humanos
	SL3	Igualdad salarial
	SL4	Igualdad en el empleo
	SL5	Igualdad directiva
	SL6	Plan de igualdad
	SL7	Igualdad en el consejo de administración
	SL8	Plan contra el acoso sexual
	SL9	Igualdad en las nuevas contrataciones
	SL10	Igualdad en la estabilidad laboral
	SL11	Igualdad en la formación
	SL12	Política de diversidad
	SL13	Declaración de no discriminación
	SL14	Empleo juvenil
	SL15	Empleo mayores
	SL16	Accesibilidad
	SL17	Estabilidad del empleo
	SL18	Dignidad salarial
	SL19	Ratio de diferencia
	SL20	Tasa de retorno al trabajo
	SL21	Tasa de retención
	SL22	Tasa de rotación
	SL23	Horas destinadas a formación
	SL24	Empleados cubiertos en formación en prevención de riesgos laborales
	SL25	Absentismo laboral
	SL26	Accidentalidad en el trabajo (índice de incidencia con baja)
	SL27	Siniestralidad en el trabajo
	SL28	Presencia de canales de comunicación ascendentes
	SL29	Porcentaje de empleados que reciben evaluación periódica

	SL30	Existencia de una metodología de evaluación 360°
	SL31	Existencia de acuerdos de negociación colectiva
	SL32	Existencia de un plan de acogida
	SL33	Existencia de modelos de remuneración variable que combinan el rendimiento individual y el colectivo (equipo, departamento, organización)
	SL34	Sistema de mentores
	SL35	Derechos por permiso maternal
	SL36	Derechos por permiso paternal
	SL37	Implementación del teletrabajo voluntario
	SL38	Valor económico generado (VEG)
	SL39	Valor económico distribuido (VED)
	SL40	Valor económico retenido (VER) = VEG - VED
	SL41	Asistencia financiera del Gobierno
	SL42	Número de directivos provenientes de las comunidades locales
	SL43	Número de proveedores locales
	SL44	Número de personas empleadas totales
	SL45	Creación de empleo
	SL46	Porcentaje de impuestos desembolsados
	SL47	Normalización lingüística (I)
	SL48	Normalización lingüística (II)
ÉTICOS	ET1	Existencia de un consejo de administración
	ET2	Frecuencia de reunión del consejo de administración
	ET3	Número total de consejeros
	ET4	Porcentaje de consejeros independientes
	ET5	Existencia y uso de un código de conducta
	ET6	Identificación de riesgos materiales
	ET7	Evaluación de riesgos materiales
	ET8	Mitigación de riesgos materiales ESG
	ET9	Plan de contingencia
	ET10	La entidad es transparente y se somete al escrutinio de los grupos de interés
	ET11	La entidad se somete a auditoría interna de sus cuentas anuales
	ET12	Formación en anticorrupción de las personas empleadas
	ET13	Formación en anticorrupción de los directivos
	ET14	Formación en anticorrupción de los consejeros
	ET15	Existencia de un plan de lucha contra la corrupción (política anticorrupción)
	ET16	Número de casos de corrupción identificados
	ET17	Número de proveedores seleccionados en base a criterios sociales
	ET18	Número de reclamaciones con una resolución satisfactoria
	ET19	Plazo medio de pago a proveedores
	ET20	La entidad dispone de web corporativa
	ET21	Las cuentas anuales de la entidad son públicas.
	ET22	La entidad elabora una memoria anual de actividades (ESG)

AMBIENTALES	AM1	Emisiones totales
	AM2	Ratio de intensidad de emisiones
	AM3	Existencia de un plan definido para la reducción, mitigación y adaptación al cambio climático de emisiones contaminantes
	AM4	Residuos generados Peligrosos
	AM4-1	Residuos generados No Peligrosos
	AM5	Residuos reciclados y reutilizados
	AM6	La entidad elabora una memoria medioambiental
	AM7	Consumo total de agua
	AM8	Ratio de intensidad en el consumo de agua
	AM9	Consumo energético total
	AM10	Ratio de intensidad energética
AM11	Uso de energías renovables	
ECONÓMICOS E I&D	ID1	Capacidad innovadora: número de patentes obtenidas en el último año
	ID2	Inversión en I+D+i
	ID3	Rentabilidad I
	ID4	Rentabilidad II
	ID5	Endeudamiento
	ID6	Productividad
	ID7	F-score



www.psolera.com